

HERRAMIENTAS DE CONTABILIDAD Y FINANZAS EN LA GESTIÓN PARA NO ESPECIALISTAS

Esta actividad brinda los conocimientos financieros contables para el personal no especialista que contribuye al control y manejo de los recursos financieros de las organizaciones, pudiendo ser estos administrativos o profesionales.

OBJETIVO DE APRENDIZAJE

Aplicar herramientas de contabilidad y finanzas para resolver y agilizar procedimientos de gestión en la empresa.

DIRIGIDO A

- Encargados de proyectos.
- Profesionales no especialistas y administrativos que trabajan con temas financieros.

REQUISITOS DE INGRESO

- Se sugiere contar con conocimientos básicos matemáticos.

RESULTADO DE APRENDIZAJE - CONTENIDOS

1. Definir los elementos básicos de la contabilidad

- 1.1 Definiciones básicas del proceso contable.
 - 1.1.1 Principios y nociones contables.
 - 1.1.2 Partida doble.
 - 1.1.3 Libro diario y mayor.
 - 1.1.4 Conformación de estados financieros.

2. Identificar las técnicas de valorización de inventarios, principales impuestos y depreciación

- 2.1 Valorización de inventarios, impuestos y depreciación.
 - 2.1.1 Sistemas FIFO, LIFO y promedio ponderado.
 - 2.1.2 Impuestos de primera y segunda categoría.
 - 2.1.3 Concepto y objetivo de la depreciación.

3. Determinar la aplicación de las IFRS en la contabilidad

- 3.1 Conceptos básicos de IFRS.
 - 3.1.1 Aplicación y extensión de las IFRS.
 - 3.1.2 ¿Cuál es el objetivo del cambio? Entregar información transparente para la toma de decisiones.

4. Interpretar la información que entregan los estados financieros

- 4.1 Información facilitada por los estados financieros.
 - 4.1.1 Definición de balance general, estado de resultado y otros informes contables.
 - 4.1.2 Análisis comparativo del balance general y el estado de resultado.
 - 4.1.3 Análisis horizontal y vertical de los estados financieros.

5. Emplear las razones financieras en los análisis financieros

- 5.1 El uso de las razones financieras.
 - 5.1.1 Definición y clasificación de las razones financieras.
 - 5.1.2 Cálculo e interpretación de razones financieras: razones de liquidez, razones de deuda, razones de rentabilidad.

6. Manejar los conceptos de costos y gastos en los proyectos

- 6.1 Manejo elemental de costos para el trabajo.
 - 6.1.1 Conceptos de costos, gastos y sus aplicaciones.
 - 6.1.2 Estructura de costo en empresas productivas comerciales y de servicio.
 - 6.1.3 Costos fijos y costos variables, costos directos y costos indirectos.
 - 6.1.4 Uso, finalidad y forma de cálculo del margen de contribución.
 - 6.1.5 Punto de equilibrio: qué es, cómo se calcula y cuál es su aporte.

7. Preparar un presupuesto: definición, elaboración, clasificación y ventajas de su uso

- 7.1 Estructura y elaboración de un presupuesto.
- 7.1.1 Finalidad y uso de un presupuesto.
- 7.1.2 Conocer los distintos tipos de presupuestos.
- 7.1.3 Preparación presupuestaria: nociones básicas.
- 7.1.4 Elaboración de un presupuesto operacional.
- 7.1.5 Elaboración de un presupuesto de flujo de caja.
- 7.1.6 Elaboración de un presupuesto de capital.

METODOLOGÍA

El curso se realizará a través de unidades temáticas que comprenden horas y actividades teóricas y prácticas. La capacitación emplea ejercicios estructurados y diseñados para propiciar la participación de los alumnos y su internalización de contenidos y competencias. Las clases serán apoyadas con medios audiovisuales y presentaciones en PowerPoint.

En las horas prácticas se realizarán las siguientes actividades en clases:

- Análisis de cada tema, revisando definiciones y diferentes aplicaciones de la materia en la gestión de empresas o proyectos.
- Ejercicios de cálculos matemáticos sobre las materias abordadas en el curso. Estos ejercicios se desarrollan en grupos que se forman y trabajan en la misma sala. Luego los grupos deben hacer una presentación del ejercicio y los demás alumnos preguntan y lo comentan.
- Interpretación de resultados a través de casos prácticos con guía y supervisión del relator.

- Comprensión de noticias financieras publicadas en medios nacionales relacionadas con los temas considerados en el curso. En este trabajo se hace con la presentación de la noticia por parte de un alumno, luego los demás incluyendo al profesor la discuten y aportan acerca del tema en cuestión.
- Análisis específicos y desarrollo matemático de conceptos financieros que han tenido una dificultad mayor en su comprensión.
- Aplicación a casos reales de los aspectos contables tratados en clases.

En general en estas horas prácticas se hace participar a los alumnos en presentaciones de ejercicios y casos para que desarrollen habilidades y sepan desenvolverse de forma correcta frente a diversas situaciones laborales.

EVALUACIÓN

Los participantes aprobarán el curso con nota mínima 4,0 en escala de 1,0 a 7,0.

Tendrán las siguientes evaluaciones y ponderaciones:

- Un control sobre los temas desarrollados los módulos 1, 2 y 3. Esta evaluación será valorada con pauta de evaluación y equivale al 40% de ponderación de la nota final del curso.
- Una evaluación final teórico-práctica. La actividad es individual y mide la materia estudiada en los módulos 4, 5, 6 y 7. El desarrollo de la evaluación tiene ejercicios y componentes relacionados con temas del curso referidos a problemas que suceden en las empresas y conceptos vistos en clases. Esta evaluación será valorada con pauta de evaluación y equivale al 60% de ponderación de la nota final del curso.

JEFE DE PROGRAMA

JORGE HERRERA MÉNDEZ

Ingeniero comercial, licenciado en Ciencias de la Administración, Universidad de Santiago de Chile. Director de Capacitación y Desarrollo UC. Dirección de Educación Continua de la Pontificia Universidad Católica de Chile.

EQUIPO DOCENTE*

MARCOS PARRAGUEZ AVILÉS

Ingeniero comercial, contador público y auditor, Universidad de Santiago de Chile, Máster en Administración de Negocios, Escuela de Administración de la Pontificia Universidad Católica de Chile. Postítulo en Administración Universitaria, Pontificia Universidad Católica de Chile. Profesor del programa Procade, Unidad de Capacitación y Desarrollo UC.

DOMINGO BARRA IBÁÑEZ

Contador auditor, Universidad Católica Silva Henríquez, diplomado en Marketing Gerencial, Universidad de Santiago de Chile. MBA IEDE, Universidad Europea de Madrid. Profesor del programa Procade, Unidad de Capacitación y Desarrollo UC.

JORGE HERRERA MÉNDEZ

Ingeniero comercial, licenciado en Ciencias de la Administración, Universidad de Santiago de Chile. Director de Capacitación y Desarrollo UC. Dirección de Continua de la Pontificia Universidad Católica de Chile.

*El curso será dictado por uno de los profesores descritos en "Equipo Docente" que será designado por la unidad.

INFORMACIÓN GENERAL

Duración: 57 horas cronológicas.
Código Sence: 12-37-9844-66 .
ID Convenio Marco: No aplica.

MODALIDAD
Presencial.

PROCESO DE ADMISIÓN
Las personas interesadas deberán completar la ficha de inscripción que se encuentra en el sitio web de Capacitación y Desarrollo UC (www.capacitacion.uc.cl).

VACANTES
Mínimo 15 alumnos y máximo dependiendo de la sala que esté asignada.

El Programa se reserva el derecho de suspender la realización del curso si no

cuenta con el mínimo de alumnos requeridos. En tal caso se devuelve a los alumnos matriculados la totalidad del dinero en un plazo aproximado de 10 días hábiles.

A las personas matriculadas que se retiren de la actividad antes de la fecha de inicio, se les devolverá el total pagado menos el 10% del total del arancel.

REQUISITOS DE APROBACIÓN
El alumno aprobará al obtener como promedio una nota igual o superior a 4,0 y asistencia mínima de 75%.